

Regulamin Castingu do musicalu „Kraina lodu”

§1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady przeprowadzenia przesłuchań dla solistów i członków zespołu wokalnno-aktorskiego (dalej: **Casting**), które mają na celu wyłonienie obsady musicalu „Kraina lodu” (dalej: **Spektakl**).
2. Organizatorem Castingu jest Teatr Muzyczny w Łodzi z siedzibą w Łodzi, ul. Północna 47/51, 91-425 Łódź, zwany dalej **Organizatorem**.
3. Casting zrealizowany zostanie dwuetapowo:
 - Etap 1 – zgłoszenia e-mail z nagraniem własnym (self-tape)
 - Etap 2 – przesłuchania na żywo w siedzibie Organizatora
4. Uczestnik Castingu jest zobowiązany do zapoznania się z niniejszym regulaminem i potwierdzenia zapoznania się z Regulaminem i jego akceptacji w formularzu zgłoszeniowym.
5. Wszelkie informacje dotyczące Castingu, osób zakwalifikowanych do etapu 2 oraz zwycięzców opublikowane będą w Aktualnościach na stronie Organizatora, pod adresem www.teatr-muzyczny.lodz.pl

§2

Warunki uczestnictwa w Castingu dla osób niezatrudnionych przez Organizatora

1. Uczestnikiem Castingu może być osoba, która:
 - a) jest pełnoletnia i posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
 - b) jest uzdolniona wokalnie i aktorsko oraz utanczniona,
 - c) posiada dobrą prezencję,
 - d) zapozna się szczegółowo z niniejszym Regulaminem i zaakceptuje jego postanowienia
 - e) wypełni i prześle drogą elektroniczną w określonym niniejszym Regulaminem terminie prawidłowo wypełniony formularz zgłoszeniowy
 - f) wyrazi zgodę na wykorzystywanie wizerunku oraz artystycznego wykonania, zarówno w Castingu, jak i promocji Spektaklu
2. Aby wziąć udział w Castingu należy
 - a) spełnić warunki wskazane w §2 pkt 1 niniejszego Regulaminu,
 - b) zapoznać się z charakterystyką postaci/roli oraz materiałami tekstowymi i nutowymi opublikowanymi wraz z ogłoszeniem o castingu,
 - c) w terminie **do dnia 1 czerwca 2026 r., do godz. 20:00** przesłać prawidłowo wypełniony formularz zgłoszeniowy (udostępniony online wraz z ogłoszeniem) wraz z linkiem do niepublicznego nagrania (self-tape) przygotowanego według następującego schematu:
 - podanie imienia i nazwiska,

- 2–3 zdania o sobie i swoim doświadczeniu,
- wskazanie roli, o którą Uczestnik się stara, oraz wyrażenie lub niewyrażenie zgody na zaangażowanie do innej niż wskazana roli lub ról epizodycznych (zespół),
- wykonanie utworów wskazanych w wymaganiach do wybranej roli
- wykonanie monologu.

Zgłoszone nagranie wideo musi ukazywać twarz wykonawcy i nie może nosić znamion ingerencji w zakresie wokalu. Nie dopuszcza się nagrań studyjnych i koncertowych. Nagranie należy opublikować jako film niepubliczny (nie prywatny!) w serwisie YouTube.

- d) w przypadku zakwalifikowania się do Etapu II zgłosić się na Casting w wyznaczonym terminie (**29 lub 30 czerwca 2026 r.**); nieusprawiedliwione niestawienie się w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z pominięciem Uczestnika w Castingu.
3. Uczestnicy zakwalifikowani do II Etapu otrzymają informację o terminie i godzinie przesłuchania drogą mailową do 19 czerwca 2026 r. do godz. 23.59. Brak informacji mailowej jest jednoznaczny z decyzją o niezakwalifikowaniu Uczestnika.
 4. Stawienie się w wyznaczonym terminie do przesłuchania jest dobrowolne.
 5. **Uczestnik castingu zobowiązany jest do zachowania poufności, a w przypadku powierzenia roli do bezwzględnego stosowania się do zasad, regulujących m.in. ochronę marki Disney.**

§3

Warunki uczestnictwa w Castingu dla osób zatrudnionych przez Organizatora

Pracownicy zatrudnieni przez Organizatora w etatowym zespole artystycznym przystępują do Etapu II Castingu bez przysyłania zgłoszenia. Termin i godzina przesłuchań zostanie ogłoszony przez Organizatora nie później niż 1 czerwca 2026 r. poprzez wywieszenie pisemnej informacji na tablicy informacyjnej w siedzibie Organizatora.

§4

Przebieg Castingu

1. Każdy z zakwalifikowanych do Etapu II Uczestników otrzyma do 19 czerwca 2026 r. do godz. 23:59 informację o kwalifikacji, terminie i godzinie przesłuchania oraz zasadach uczestnictwa w Etapie II. Powyższa informacja przesłana zostanie drogą mailową na adres, z którego przesłano zgłoszenie.
2. Etap II Castingu może składać się zarówno z przesłuchania wokalnego, jak i choreograficznego. Dopuszcza się również konieczność przygotowania scen aktorskich.

3. Organizator zapewnia podkłady muzyczne lub akompaniament pianisty podczas przesłuchań.
4. Zarówno Uczestnicy przesłuchań dla zespołu, jak i dla solistów zobowiązani są do przygotowania i wykonania na żywo przed Komisją utworu wykazanego w ogłoszeniu, jako obowiązkowego dla wybranej roli. Komisja może poprosić Uczestnika dodatkowo o prezentację fragmentu tekstu/sceny wybranego z materiałów opublikowanych wraz z ogłoszeniem o castingu.
5. Ogłoszenie wyników Etapu II nastąpi najpóźniej do 31 lipca 2026 r. do godz. 23:59 poprzez publikację na stronie Organizatora. Dopuszcza się również możliwość ogłoszenia wyników na żywo za pośrednictwem streamingu.
6. Organizator może zmienić datę ogłoszenia wyników Castingu jedynie w przypadku niewyłonienia wystarczającej obsady dla głównych ról w Spektaklu i konieczności ogłoszenia przesłuchań uzupełniających.

§5

Ocena Uczestników

1. Oceny Uczestników Castingu dokonuje Komisja Castingowa powołana przez Organizatora.
2. Przy ocenie nagrań zgłoszonych w Etapie I pod uwagę brane będą następujące kryteria:
 - a) poziom prezentacji
 - b) interpretacja utworów/tekstów
3. Przy ocenie przesłuchań choreograficznych w Etapie II pod uwagę brane będą następujące kryteria:
 - a) utanecznienie Uczestnika
 - b) plastyka ruchu
 - c) umiejętność opanowania choreografii
4. Przy ocenie przesłuchań wokalnych w Etapie II pod uwagę brane będą następujące kryteria:
 - a) poziom prezentacji (warsztat wokalny)
 - b) umiejętność interpretacji oraz elastyczność interpretacyjna (umiejętność zmiany interpretacji)
 - c) osobowość i charyzma Uczestnika
5. Decyzje Komisji Castingowej są ostateczne i niepodważalne. Komisja i Organizator nie są zobowiązani do podawania powodów podjęcia decyzji o wybraniu bądź nie wybraniu danego Uczestnika do obsady Spektaklu.

§6

Zasady udziału w Castingu

1. Udział w Castingu jest nieodpłatny.
2. W świetle obowiązujących przepisów Casting nie jest konkursem.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do:
 - a) zmiany osób wybranych w Castingu do obsady Spektaklu,
 - b) decyzji o niepowierzenia roli wyłonionemu w Castingu Uczestnikowi,
 - c) powierzenia ról w Spektaklu poza Castingiem tym artystom, których poziom wykonawczy, umiejętności sceniczne i warunki fizyczne nie budzą wątpliwości.
4. Uczestnikom nie przysługują względem Organizatora jakiejkolwiek roszczenia z tytułu udziału w Castingu, bądź niepowierzenia roli.
5. Podczas II Etapu Castingu w salach, w których prowadzone są przesłuchania, mogą przebywać:
 - a) członkowie Komisji Castingowej,
 - b) członkowie obsługi organizacyjnej,
 - c) członkowie obsługi technicznej,
 - d) przedstawiciele mediów,
 - e) inne osoby upoważnione przez Organizatora.
6. Za wszelkie sprawy organizacyjne oraz kontakt z Uczestnikami odpowiadają: kierownik castingu i koordynatorzy pracy artystycznej.
7. II Etap Castingu może być rejestrowany dla potrzeb i celów Komisji Castingowej oraz Organizatora. Rejestracja obejmuje zapis dźwiękowy i video.
8. Przystępując do Castingu Uczestnik przyjmuje do wiadomości, że w przypadku wyłonienia go w przesłuchaniach oraz w przypadku pozytywnej decyzji Organizatora o powierzeniu mu roli w Spektaklu, rola ta zostanie przygotowana i wykonana na mocy odrębnej odpłatnej umowy, zawartej na piśmie pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem.
9. Przystępując do Castingu Uczestnik przyjmuje do wiadomości, że w przypadku wyłonienia go w przesłuchaniach oraz w przypadku pozytywnej decyzji Organizatora o powierzeniu mu roli w Spektaklu, zobowiązany będzie bezwzględnie stosować się do zasad, wynikających z zapisów umowy o udzieleniu Organizatorowi licencji na wystawienie Spektaklu, a niestosowanie się do tych zasad może skutkować usunięciem Uczestnika z obsady Spektaklu.

§7

Własność intelektualna

1. Uczestnik w chwili zgłoszenia do Castingu wyraża zgodę na nieodpłatne utrwalanie i wykorzystanie przez Organizatora wizerunku, a z chwilą dokonania utrwalenia przenosi na Organizatora prawa do artystycznego wykonania w zakresie nieograniczonym czasowo i terytorialnie na polach eksploatacji wymienionych w art. 86 ust. 1 pkt 2) ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym w szczególności do:

- a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania - wytwarzania określoną techniką egzemplarzy artystycznego wykonania, w tym zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) w zakresie obrotu egzemplarzami, na których artystyczne wykonanie utrwalono - wprowadzania do obrotu, użyczania lub najmu egzemplarzy,
 - c) w zakresie rozpowszechniania artystycznego wykonania w sposób inny niż określony w lit. b - nadawania, reemitowania oraz odtwarzania, chyba że są one dokonywane za pomocą wprowadzonego do obrotu egzemplarza, a także publicznego udostępniania utrwalenia artystycznego wykonania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. Uprawnienia, o których mowa w pkt. 1 obejmują prawo do dokonywania modyfikacji utrwalonego materiału w całości lub w części, w tym opatrywania ich dodatkowymi elementami (napisy, elementy graficzne), obróbki i łączenia z innymi materiałami audio i video.

§8

Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) Administratorem danych osobowych jest Organizator Castingu – Teatr Muzyczny w Łodzi z siedzibą w Łodzi, ul. Północna 47/51, 91-425 Łódź, reprezentowany przez dyrektora Teatru.
2. W sprawach związanych z ochroną danych można skontaktować się z inspektorem ochrony danych Organizatora, pisząc na adres e-mail: inspektor@teatr-muzyczny.lodz.pl lub na adres Teatr Muzyczny w Łodzi, ul. Północna 47/51, 91-425 Łódź z dopiskiem „IOD”.
3. Organizator będzie przetwarzał dane osobowe w celu:
 - a) przygotowania i przeprowadzenia Castingu,
 - b) promocji Spektaklu oraz działalności Organizatora,
 - c) obsługi reklamacji.
4. Organizator nie przewiduje przekazywania danych osobowych innym podmiotom, chyba, że taka konieczność zajdzie na podstawie obowiązujących przepisów prawa (podmiotom uprawnionym na ich podstawie, takim jak organy państwowe, urzędy skarbowe, sądy, komornicy) lub będzie to konieczne do realizacji w/w celów za pomocą innych podmiotów (podwykonawców, dostawców usług IT i oprogramowania, operatorów pocztowych (o ile dochodzi do wysyłania przesyłek) dostawców hostingu i poczty elektronicznej, podmiotów świadczących usługi doradcze i prawne oraz członkom Komisji Castingowej (na czas wykonywania obowiązków).
5. Dane będą przetwarzane:

- a) do momentu zakończenia Castingu i wyłonienia pełnej obsady Spektaklu. Po upływie tego okresu dane będą przetwarzane przez czas przewidziany odrębnymi przepisami prawa, a następnie przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń;
 - b) do momentu złożenia skutecznego sprzeciwu.
- 6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Organizatora przysługują Uczestnikowi następujące prawa: prawo dostępu do danych osobowych, prawo żądania sprostowania (poprawienia) danych, prawo do żądania usunięcia danych osobowych, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Z powyższych uprawnień można skorzystać poprzez złożenie wniosku w sposób i na adres wskazany w §8 pkt. 2.
 - 7. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Organizatora danych osobowych narusza przepisy obowiązującego prawa, Uczestnik może wnieść skargę do organu nadzorczego, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 - 8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości udziału w Castingu.

§9

Reklamacje

- 1. Nad prawidłowym przebiegiem Castingu czuwa Organizator.
- 2. Organizator rozpatruje reklamacje Uczestników Castingu, związane z Castingiem.
- 3. Reklamacje należy składać na piśmie – osobiście w siedzibie Organizatora lub pocztą na adres Teatr Muzyczny w Łodzi, ul. Północna 47/51, 91-425 Łódź z dopiskiem „Casting - reklamacja”. Reklamacja powinna zawierać wskazania autora (imię, nazwisko, adres do doręczeń) oraz zarzuty autora, związane z udziałem w Castingu.
- 4. Uczestnik zostanie powiadomiony o rozpatrzeniu reklamacji listem poleconym, wysłanym najpóźniej w ciągu 14 dni od momentu otrzymania reklamacji.
- 5. Złożenie reklamacji lub brak jej złożenia nie wpływają na uprawnienia Uczestnika do dochodzenia roszczeń na drodze sądowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§10

Postanowienia końcowe

- 1. Niniejszy regulamin zostanie opublikowany wraz z ogłoszeniem o Castingu na stronie Organizatora – www.teatr-muzyczny.lodz.pl oraz udostępniony do wglądu w sekretariacie w siedzibie Organizatora.
- 2. Zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.