

Regulamin wynajmu pomieszczeń w budynku Teatru Muzycznego w Łodzi

1. NAJEMCA zobowiązany jest do przestrzegania przepisów p.poż., bhp oraz obowiązujących w Teatrze Muzycznym w Łodzi (zwanym dalej TEATREM) przepisów porządkowych. Wszelkie następstwa niezastosowania się NAJEMCY do ww. przepisów oraz skutki finansowe wypadków, wynikających z niezastosowania się NAJEMCY do ww. przepisów, w czasie przygotowań, prób oraz samych imprez obciążają NAJEMCĘ.
2. Przedmiotem najmu mogą być następujące pomieszczenia, znajdujące się w budynkach należących do TEATRU:
 - Sala widowiskowa,
 - Sala kameralna,
 - Sale baletowe (SSB, NSB),
 - Garderoby,
 - Foyer,
 - Szatnie,
 - Pokoje gościnne,
 - Powierzchnie reklamowe.
3. Wynajmowanie ww. pomieszczeń następuje po zawarciu pomiędzy TEATREM i NAJEMCĄ umowy najmu, do której załączony zostaje niniejszy Regulamin, stanowiąc jej integralną część.
4. Ceny wynajmu poszczególnych pomieszczeń oraz świadczonych przez TEATR usług określa obowiązujący w TEATRZE cennik. W szczególnych okolicznościach TEATR może w umowie z NAJEMCĄ ustalić inne, niż określone w ww. cenniku stawki.
5. We wskazanych w obowiązujących cennikach cenach zagwarantowane są następujące usługi standardowe:
 - a/ w zakresie nagłośnienia:
 - pełne nagłośnienie jakim dysponuje TEATR z wyłączeniem nausznych systemów mikrofonów bezprzewodowych,
 - b/ w zakresie multimediiów:
 - dwa pełnowymiarowe ekrany na scenie,
 - możliwość podłączeni komputera, laptopa do instalacji multimedialnej na poziomie sceny lub w kabinie projekcyjnej,
 - c/ w zakresie oświetlenia:
 - oświetlenie widowni wg potrzeby płynną regulację natężenia światła,
 - oświetlenie sceniczne jakim dysponuje TEATR
 - dostęp do źródeł zasilania dwu- i trój-fazowego rozmieszczonego na terenie TEATRU

6. Obowiązujący w TEATRZE cennik nie obejmuje następujących kosztów związanych z:
- używaniem instrumentów muzycznych będących własnością TEATRU, w tym ich strojenia,
 - używaniem projektorów multimedialnych,
 - używaniem nausznych systemów mikrofonów bezprzewodowych,
 - nadzorem p.poż,
 - wynagrodzeniem osób nadzorujących wynajem z ramienia TEATRU,
 - wynagrodzeniem obsługi technicznej TEATRU, (w tym: elektryka, oświetleniowców, akustyków, montażyistów sceny, inspicjenta, informatyka),
 - wynagrodzeniem obsługi szatniarsko-bileterskiej,
 - kolportażem biletów (przedmiot odrębnej umowy z TEATREM),
 - rozprowadzania energii elektrycznej do stoisk wystawienniczych,
 - ochrony sprzętu, wyposażenia bądź innych materiałów w zakresie stoisk wystawienniczych,
 - obsługą prasową i promocyjną wydarzenia organizowanego przez NAJEMCĘ, wykonywaną przez Dział Promocji i Reklamy TEATRU,
 - zamieszczeniem materiałów reklamowych wydarzenia organizowanego przez NAJEMCĘ, w tym: spotów reklamowych na ekranach LCD, plakatów, banerów i modułów reklamowych w drukach TEATRU.

W przypadku zgłoszenia potrzeby skorzystania z w/w usług (ponadstandardowych), NAJEMCA zobowiązany jest do poniesienia dodatkowych kosztów, które określone zostaną w wyniku negocjacji z TEATREM.

7. Obowiązujący w TEATRZE cennik nie obejmuje należności z tytułu tantiem autorskich, które NAJEMCA zobowiązuje się opłacić w razie takiego obowiązku.
8. Ze względu na przepisy przeciwpożarowe NAJEMCA nie może zapełniać pomieszczeń ponad ustaloną poniżej liczbę miejsc.

Sala widowiskowa:

- parter: 477 miejsc siedzących / + 3 miejsca dla wózków inwalidzkich wraz z miejscami dla opiekunów / + 28 strapontenów,
- balkon: 376 miejsc siedzących
- miejsca 21 do 26 włącznie w rzędzie VII pozostają w dyspozycji TEATRU, tym samym muszą być przez NAJEMCĘ wyłączone ze sprzedaży/dystrybucji.

Sala kameralna:

- do 120 miejsc siedzących lub 200 miejsc stojących

Sala baletowa (SSB):

- do 60 miejsc siedzących lub 100 miejsc stojących

9. W przypadku zapełniania pomieszczeń ponad wskazaną powyżej liczbę miejsc NAJEMCA poniesie wszelkie negatywne skutki z tym związane. TEATR zastrzega sobie prawo kontrolowania ilości osób uprawnionych przez NAJEMCĘ do wejścia i nie wpuszczenia osób ponad wskazaną powyżej ilość, w tym posiadających ważne bilety bądź zaproszenia.

10. W trakcie organizowania imprezy masowej, zgodnie z art. 237¹⁵ §2 K.P i Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 1 września 2010 r. w sprawie BHP przy organizacji i realizacji widowisk (Dz. U z 2010 r., Nr 184, poz. 1240), NAJEMCA zobowiązany jest do zorganizować pomoc medyczną lub zapewnić udział zespołu ratownictwa medycznego. NAJEMCA ponosi pełną odpowiedzialność za niedopełnienie powyższego obowiązku.
11. NAJEMCA zobowiązuje się przedstawić TEATROWI scenariusz imprezy, uzgodnić zakres i sposób wykorzystania urządzeń technicznych TEATRU oraz instalowania i używania urządzeń NAJEMCY co najmniej na 10 dni przed terminem realizacji imprezy.
12. TEATR nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy (sprzęt, urządzenia oraz rzeczy osobiste, itp.) należące do NAJEMCY a wniesione na teren Teatru Muzycznego w Łodzi, w tym rzeczy pozostawione po okresie najmu, np. w szatni.
13. W przypadku montażu stoisk wystawienniczych NAJEMCA zobowiązany jest przedstawić ich plan i uzyskać akceptację TEATRU. Zabrania się prowadzenia robót budowlanych przy budowie stoisk typu malowanie, docinanie elementów stolarskich, itp.
14. NAJEMCA zobowiązuje się nie oklejać, nie obijać, nie przybijać itp. w sposób trwały bądź uszkadzający powierzchnię ścian, podłóg lub innych elementów wnętrza. NAJEMCA zobowiązuje się do utrzymania czystości i usunięcia odpadów powstałych podczas montażu i demontażu instalacji, elementów dekoracyjnych, wystawienniczych, reklamowych, organizacyjnych itp., oraz pokrycia wszelkich kosztów z tym związanych (dotyczy to również organizacji bankietów itp.).
15. Zabrania się korzystania z wind (panoramyczna oraz platforma dla wózków inwalidzkich) do innych celów niż przewóz osób.
16. NAJEMCA zobowiązuje się do zachowania ciszy nocnej na terenie okalającym Teatr Muzyczny w Łodzi w godzinach: 22:00 – 06:00.
17. NAJEMCA zobowiązuje się do bezwzględnego pokrycia kosztów naprawy wszelkich ewentualnych uszkodzeń, powstałych z winy NAJEMCY w czasie najmu (w tym pomieszczeń i urządzeń), co do których NAJEMCA nie zgłaszał żadnych zastrzeżeń odnośnie stanu ich używalności przed rozpoczęciem użytkowania, a które zostały zgłoszone po zakończeniu najmu przez TEATR. Za NAJEMCĘ uważa się wszystkie osoby biorące udział w imprezie zorganizowanej przez NAJEMCĘ, przebywające na terenie Teatru.
18. Podczas każdego wynajmu ze strony TEATRU będzie wskazany pracownik, z którym NAJEMCA uzgodni wszystkie sprawy nie objęte niniejszym regulaminem.

19. TEATR nie gwarantuje zamieszczenia banerów reklamowych oraz plakatów promocyjnych w panelach ekspozycyjnych w siedzibie TEATRU i na słupach reklamowych, których jest dysponentem. Materiały promocyjne mogą być eksponowane po wcześniejszym uzgodnieniu z TEATREM o ile nie będzie to kolidować z promocją wydarzeń organizowanych przez TEATR. Plakaty w panelach ekspozycyjnych oraz banery mogą być eksponowane nie dłużej niż 2 tygodnie przed datą imprezy. TEATR zastrzega sobie prawo odmowy eksponowania materiałów promocyjnych, jeśli ich estetyka i/lub treść koliduje z wizerunkiem TEATR.
20. Na NAJEMCY spoczywa całkowita odpowiedzialność związana z koniecznością przestrzegania ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (art. 18 ustawy), Dz. U. z 2007 r., Nr 70, poz. 473 ze zm.)
21. NAJEMCA może we wszelkich materiałach informujących o miejscu imprezy używać nazw: „Gmach Teatru Muzycznego w Łodzi” lub „Sala widowiskowa Teatru Muzycznego w Łodzi” lub „Sala kameralna Teatru Muzycznego w Łodzi” lub innych odpowiednich, w zależności od tego, jakie pomieszczenie w budynku TEATRU jest przedmiotem najmu. NAJEMCA nie może w żadnym miejscu ani okolicznościach, w szczególności na afiszach, ulotkach, biletach, zaproszeniach oraz w zapowiedziach i w związku z organizowaną imprezą posługiwać się nazwą „Teatr Muzyczny w Łodzi. NAJEMCA nie może wskazywać TEATRU jako organizatora lub współorganizatora imprez, o ile nie reguluje tego osobna umowa. W przypadku nie zastosowania się przez NAJEMCĘ do tego zapisu TEATR obciąży NAJEMCĘ karą pieniężną w wysokości 5.000 zł. (sł.: pięć tysięcy zł).

Podpis Najemcy